



ASYSTENT/KA BIURA INŻYNIERA KONTRAKTU

Intertek jest globalnym dostawcą jakościowych usług technicznych dla przemysłu. Firma świadczy usługi inspekcyjne, certyfikacyjne, audytorskie, szkoleniowe oraz badania laboratoryjne. Intertek zatrudnia ponad 44 000 pracowników, posiada sieć ponad 1000 biur i laboratoriów na całym świecie i wspiera firmy na globalnym rynku od ponad 130 lat.

Asystent/ka biura inżyniera kontraktu

Miejsce pracy: Mława

Oczekiwania:

- Doświadczenie jako asystent/ka biura
- Ogólna znajomość procedur i branży nadzorów prac budowlanych
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego
- Organizowanie spotkań z Wykonawcą, Inwestorem, Inżynierem Kontraktu
- Kontakt ze wszystkimi stronami projektu oraz właścicielami działek i instytucjami
- Przygotowywanie i zarządzanie przepływem informacji
- W razie potrzeby tłumaczenie pisemne i ustne polski <-> angielski

Wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- min. rok doświadczenie na podobnym stanowisku,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office,
- łatwość nawiązywania kontaktu i współpracy,
- bardzo dobra organizacja pracy własnej,
- samodzielność w działaniu,
- wysoki poziom kultury osobistej,
- dyspozycyjność,
- zaangażowanie w wykonywaną pracę,
- prawo jazdy kat. B
- mile widziane doświadczenie w branży budowlanej

Oferujemy:

- Pracę w dynamicznie rozwijającej się firmie
- Stabilne warunki zatrudnienia i przyjazną atmosferę
- Atrakcyjne wynagrodzenie

- Pełny wymiar czasu pracy. Umowa o pracę w pierwszym okresie na czas określony lub umowa B2B
- Możliwość rozwoju. Oferta może być szczególnie atrakcyjna oferta dla młodych inżynierów budownictwa z ambicjami na inżyniera budowy a następnie samodzielnego inspektora. Szybka ścieżka kariery
- Możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego
- Pakiet opieki medycznej Medicover i Kartę Multisport
- Pakiet socjalny

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Intertek Poland z siedzibą w Warszawie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.”